Przeworsk dnia 28.03.2023 r

**Zaproszenie do złożenia oferty**

Postępowanie prowadzone z pominięciem ustawy Pzp.

**I. Zamawiający**: **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Przeworsku,**

Adres do korespondencji: **ul. Szpitalna 16, 37- 200 Przeworsk**

tel. 016 649 15 90, e-mail [zampubliczne@spzoz-przeworsk.pl](mailto:zampubliczne@spzoz-przeworsk.pl)

**Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:**

**Część nr 1: Konserwacja i przegląd okresowy systemów klimatyzacyjno-wentylacyjnych Bloku Operacyjnego oraz Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii wraz z wymianą filtrów.**

**Część nr 2: Konserwacja i przegląd okresowy klimatyzatorów.**

**II. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Specyfika głównych wymagań:

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

**W części nr 1:**

1. Dostawę i montaż filtrów do szpitalnych urządzeń klimatyzacji.
2. Demontaż wszystkich filtrów z instalacji i montaż wszystkich nowych filtrów (w tym filtrów wstępnych i filtrów absolutnych HEPA).
3. Walidację filtrów HEPA (badanie integralności i szczelności osadzenia filtrów HEPA).
4. Mechaniczne czyszczenie kanałów wentylacyjnych.
5. Dezynfekcję zamgławianie wentylacji środkiem dezynfekującym (w tym kanałów wentylacyjnych).
6. Sporobójczą dezynfekcję wysokiego poziomu za pośrednictwem zamgławiania   
   i odgrzybianie za pośrednictwem ozonowania.
7. Czyszczenie i dezynfekcję elementów nawiewnych i wywiewnych.
8. Czyszczenie i dezynfekcję central wentylacyjnych.
9. Utylizację zużytych filtrów i innych materiałów towarzyszących.
10. Prace towarzyszące.
11. Regulację parametrów instalacji wentylacji po wykonanych pracach (ciśnienie, ilość powietrza nawiewanego, temperatura, wilgotność).
12. Po wykonaniu przeglądu Wykonawca dołączy do protokołu odbioru dokumentację zdjęciową i wideo wnętrza instalacji wentylacyjnej przed czyszczeniem i po czyszczeniu, poda środki użyte do dezynfekcji, przedstawi protokół z walidacji filtrów HEPA oraz odpowiednie atesty na filtry i środki dezynfekujące.

**W części nr 2:**

a) Czyszczenie i dezynfekcja filtrów powietrza klimatyzatorów.

b) Czyszczenie i dezynfekcja skraplaczy.

c) Czyszczenie i dezynfekcja parowników.

d) Konserwacja jednostki zewnętrznej.

e) Konserwacja jednostki wewnętrznej.

f) Sprawdzenie instalacji odprowadzenia skroplin.

g) Sprawdzenie instalacji elektrycznej.

h) Kontrola prawidłowości pracy termostatu.

i) Kontrola szczelności.

j) Prace towarzyszące.

k) Utylizacja zużytych odpadów powstałych w związku z wykonaniem usługi.

l) Dokumentacja powykonawcza zawierająca inwentaryzację klimatyzatorów z podaniem stopnia sprawności klimatyzatora (sprawny, niesprawny, określenie awarii), daty produkcji, podanie ewentualnych awarii, podanie wyniku kontroli szczelności i wyników innych parametrów sprawdzanych w trakcie przeglądu oraz załączenie dokumentacji fotograficznej dotyczącej jednostek zewnętrznych i wewnętrznych klimatyzatorów wykonywaną przed i po konserwacji klimatyzatorów. Dokumentacja powykonawcza   
w postaci oddzielnego protokołu do każdego klimatyzatora oraz w postaci zbiorczej tabeli dotyczącej wszystkich klimatyzatorów. Dokumentacja powykonawcza dostarczona w wersji drukowanej oraz w wersji elektronicznej edytowalnej i pdf.

m) Naprawa ewentualnych awarii lub uszczelnienie klimatyzatora i napełnienie urządzania czynnikiem chłodzącym na podstawie odrębnego zlecenia po wykonaniu przeglądu.

Termin wykonania zamówienia:

- **60 dni od dnia zawarcia umowy – dotyczy części nr 1,**

**- 60 dni od dnia zawarcia umowy – dotyczy części nr 2.**

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3a i 3b do niniejszego zaproszenia.
2. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminy składania ofert.

**III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:**

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
2. wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy – wg załączonego wzoru formularza ofertowego (załącznik nr 1a i 1b),
3. wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowy – wg załączonego wzoru formularza cenowego (załącznik nr 2a i 2b)

3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert **(załącznik Wykonawcy);**.

4) oświadczenia, że Wykonawca dysponuje odpowiednim zapleczem technicznym, częściami zamiennymi, częściami zużywalnymi i materiałami eksploatacyjnymi, zatrudnia osoby posiadające kwalifikacje i doświadczenie zawodowe do serwisowania sprzętu medycznego, urządzeń technicznych;

5) pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;

Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu.

1. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów albo poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów, musi być potwierdzona przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

**IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz   
przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną e-mail: [zampubliczne@spzoz-przeworsk.pl](mailto:zampubliczne@spzoz-przeworsk.pl)

**V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest Pani / Pan Jacek Wlazło, Tomasz Mroszczyk
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach tj.: 7.00-14.00 e-mail

[zampubliczne@spzoz-przeworsk.pl](mailto:zampubliczne@spzoz-przeworsk.pl)

**VI. Miejsce składania ofert**

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego na formularzu oferty wg. wzoru – (załącznik nr 1a   
 lub/i nr. 1b):

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Przeworsku**

**ul. Szpitalna 16 37-200 Przeworsk – SEKRETARIAT**

**w terminie do dnia 05.04.2023 r. godz. 12.00**

w zamkniętej kopercie z dopiskiem: OFERTA na

„Konserwacja i przegląd okresowy systemów klimatyzacyjno-wentylacyjnych oraz klimatyzatorów – podział na części.”

NIE OTWIERAĆ PRZED 05.04.2023 r. godz. 12.30

Miejsce i termin otwarcia ofert:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Przeworsku**

**ul. Szpitalna 16 37-200 Przeworsk**

**Bud. F. - Dział Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych**

**dnia 05.04.2023 r. godz. 12.30**

**VII. Opis sposobu obliczania ceny i innych kryteriów**

1. Oferty Wykonawców niewykluczonych oraz nie odrzucone będą oceniane według następujących kryteriów i wag:

Cena oferty – 100 %

2. Punkty przyznane za podane w pkt.1 kryterium będą liczone wg następującego wzoru :

Wartość punktowa = Waga x cena oferty minimalnej **/** cena oferty badanej

1. Na załączonym formularzu cenowo ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto  
   za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

**VIII. Informacje dodatkowe**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający na podstawie ustawy   
   z dnia 13 kwietnia 2022 r. o *szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę̨ oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* wyklucza:
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych   
   w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka,   
   o którym mowa w art. 1 pkt 3;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej   
   o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
4. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowanie.
6. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia  
   o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
8. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych. tj. odwołanie, skarga.
9. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z postanowieniami Regulaminu udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000,00 zł. netto, oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
11. **Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: S*amodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej   
  w Przeworsku, ul. Szpitala 16, 37-200 Przeworsk;*
* inspektorem ochrony danych osobowych w *Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej   
  w Przeworsku* jest Pan mgr Patryk Gwiazdowski tel. 16 641-34-95, Email: iod@spzoz-przeworsk.pl
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym   
  z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Konserwacja   
  i przegląd okresowy systemów klimatyzacyjno-wentylacyjnych oraz klimatyzatorów – podział na części.” numer SPZOZ.IINZZP.260/10/23 prowadzonym z pominięciem przepisów ustawy Pzp na podstawie wewnętrznego regulaminu
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane,, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania   
  o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

***\*\**** *Wyjaśnienie:**skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Formularz cenowy
3. Wzór umowy
4. Schemat wentylacji

ZATWIERDZIŁ:

*(data, podpis i pieczęć* *osoby zatwierdzającej postępowanie)*